**ГРАНТОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР) №\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ проекта)

между государственным научным бюджетным учреждением «Академия наук Республики Татарстан», организацией - адресатом финансирования и руководителем проекта о предоставлении гранта на финансовое обеспечение реализации проекта проведения научного исследования

г. Казань « » 2017 г.

Государственное научное бюджетное учреждение«Академия наук Республики Татарстан»**,** именуемое в дальнейшем «АКАДЕМИЯ», в лице вице-президента Абдуллина Айрата Лесталевича**,** действующего на основании доверенности №01/01-14/67 от 30.12.2016 г. с одной стороны, организация – адресат финансирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемая в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, и руководитель проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «РУКОВОДИТЕЛЬ», совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Грантовое соглашение (Договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление безвозмездного и безвозвратного целевого финансирования в форме гранта (далее - ГРАНТ) на реализацию отобранного по результатам регионального конкурса научных проектов, проведенного Российским гуманитарном научном фондом (далее – РГНФ) совместно с Правительством Республики Татарстан, в рамках соглашения между РГНФ и Правительством Республики Татарстан о проведении совместного (регионального) конкурса проектов в области гуманитарных наук в 2015-2019 гг. от «03» сентября 2014 г., следующего научного проекта (далее – ПРОЕКТ):

проект №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Этап 2017 г.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ГРАНТ предоставляется РУКОВОДИТЕЛЮ на реализацию целей и задач в соответствии с поданной им на конкурс заявкой, Условиями финансирования (Приложение №1) и Сметой расходов (Приложение №2). В настоящем Соглашении ГРАНТОМ признаются денежные средства, передаваемые РУКОВОДИТЕЛЮ через ОРГАНИЗАЦИЮ на безвозмездной и безвозвратной основе для реализации ПРОЕКТА с условием обязательного предоставления отчета об их целевом использовании.

1.2**.** Перечисление ГРАНТА для реализации ПРОЕКТА осуществляется в соответствии с решением Совета РФФИ от «15» марта 2017 г.

1.3. ГРАНТ перечисляется АКАДЕМИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ в безналичной форме и в пределах Сметы расходов (Приложение №2).

1.4. Источником финансового обеспечения ГРАНТА являются субсидии, предоставляемые АКАДЕМИИ Правительством Республики Татарстан (далее - субсидии), выделяемые на соответствующий финансовый год на эти цели из средств бюджета Республики Татарстан (распоряжение Кабинета Министров Республики Татарстан от «12» июля 2017 г. № 1644-р).

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **АКАДЕМИЯ обязуется:**
      1. Перечислить ГРАНТ для реализации ПРОЕКТА на счет ОРГАНИЗАЦИИ, указанный в разделе 9 настоящего Соглашения.
      2. Осуществлять контроль, в том числе в форме проверок, за выполнением РУКОВОДИТЕЛЕМ и ОРГАНИЗАЦИЕЙ своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе Условий финансирования (Приложение №1), Сметы расходов (Приложение №2).
      3. Своевременно информировать ОРГАНИЗАЦИЮ и РУКОВОДИТЕЛЯ о проведении мероприятий, указанных в пункте 3.1.3. настоящего Соглашения.
   2. **ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:**
      1. Предоставить РУКОВОДИТЕЛЮ необходимые условия для реализации ПРОЕКТА за счет ГРАНТА, выделенного АКАДЕМИЕЙ.
      2. Выполнять требования настоящего Соглашения, в том числе предусмотренные Условиями финансирования (Приложение №1), Сметой расходов (Приложение №2).
      3. По предложению РУКОВОДИТЕЛЯ рассматривать вопросы о перераспределении ГРАНТА в пределах утвержденной Сметы расходов (Приложение №2) в соответствии с условиями, указанными в п.2.3.3 настоящего Соглашения.
      4. На основании письменного распоряжения (поручения) РУКОВОДИТЕЛЯ выплачивать за счет ГРАНТА членам научного коллектива денежные средства за реализацию ПРОЕКТА. Данные о фактических выплатах предоставлять в АКАДЕМИЮ в составе финансового отчета.
      5. От своего имени по письменному распоряжению (поручению) РУКОВОДИТЕЛЯ заключать договоры с иными физическими лицами для выполнения редакционно-издательских услуг и сторонними организациями (юридическими лицами) на выполнение работ (оказание услуг), поставку товаров и т.д. за счет ГРАНТА.
      6. В случае возникновения спорных вопросов, связанных с предоставлением условий для реализации ПРОЕКТА, решать указанные споры с РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРОЕКТА самостоятельно, без привлечения АКАДЕМИИ.
      7. Использовать не более 10% ГРАНТА, полученного от АКАДЕМИИ на реализацию ПРОЕКТА, на организационно-финансовые и технические расходы ОРГАНИЗАЦИИ по сопровождению ПРОЕКТА.
      8. Заключить договор с РУКОВОДИТЕЛЕМ на организационно-финансовое и техническое сопровождение ПРОЕКТА.
      9. Своевременно информировать АКАДЕМИЮ об обстоятельствах, которые могут привести к невыполнению (частичному выполнению) ПРОЕКТА.
      10. При проведении АКАДЕМИЕЙ проверки целевого использования выделенного ГРАНТА предоставить АКАДЕМИИ по ее запросу все документы и материалы, относящиеся к выполнению условий настоящего Соглашения. В случае установления по итогам проверок, проведенных АКАДЕМИЕЙ, а также иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, фактов нарушения целей и условий настоящего Соглашения, устранять в установленный срок выявленные в ходе проверок нарушения.
      11. Вести раздельный учет средств ГРАНТА и иных доходов и расходов ОРГАНИЗАЦИИ.
      12. Гарантировать исключение дублирования финансирования работ по ПРОЕКТУ из средств федерального бюджета и ГРАНТА, предоставленного АКАДЕМИЕЙ.
      13. **Совместно с РУКОВОДИТЕЛЕМ представить АКАДЕМИИ в соответствии с утвержденной АКАДЕМИЕЙ формой документы, указанные в п.5.3. настоящего Соглашения не позднее 01.12.2017 г.**
      14. Обеспечить возврат АКАДЕМИИ ГРАНТА, в случаях:

* непредставления отчетности об использовании ГРАНТА в установленные настоящим Соглашением сроки;
* расторжения АКАДЕМИЕЙ настоящего Соглашения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п.8.6. настоящего Соглашения.
  + 1. **В случае неиспользования ГРАНТА вернуть неиспользованный остаток на счет АКАДЕМИИ до 01.12.2017 г.**
    2. В случае проведения в отношении ОРГАНИЗАЦИИ процедур реорганизации и/или ликвидации в течение 3 (трех) дней с начала указанных процедур письменно уведомить АКАДЕМИЮ об их начале.
    3. **В течение 30 (тридцати) дней после подписания настоящего Соглашения необходимо провести государственную регистрацию научно-исследовательской темы ПРОЕКТА в Татарстанском ЦНТИ в установленном порядке (согласно инструкции, по адресу: 420029, г. Казань, ул. 8-е Марта, д. 13а, 1-ый подъезд. Телефон: (843) 279-49-25), а также осуществить государственную регистрацию результатов исследований по ПРОЕКТУ. Копии подтверждающих проведение государственной регистрации научно-исследовательской темы ПРОЕКТА документов должны быть представлены в составе научного отчета, указанного в п.5.3. настоящего Соглашения.**
    4. Освещать ПРОЕКТ и АКАДЕМИЮ в доступных СМИ, а также на выставках, презентациях, конференциях и иных мероприятиях, проводимых в рамках ПРОЕКТА.
  1. **РУКОВОДИТЕЛЬ обязуется:**
     1. Обеспечить реализацию ПРОЕКТА в полном объеме в соответствии с поданной на конкурс заявкой и Условиями финансирования (Приложение №1) за счет ГРАНТА в установленные настоящим Соглашением сроки.
     2. Обеспечить расходование ГРАНТА в соответствии с его целевым назначением, указанным в Смете расходов (Приложение №2).
     3. Не допускать изменения объемов расходования ГРАНТА по каждому из указанных в Смете расходов (Приложение №2) направлений более чем на 10% от утвержденных.
     4. Сформировать научный коллектив в соответствии с заявкой, представленной на конкурс.
     5. Контролировать реализацию ПРОЕКТА членами научного коллектива.
     6. В случае возникновения спорных вопросов, связанных с предоставлением условий для реализации ПРОЕКТА, решать указанные споры с ОРГАНИЗАЦИЕЙ самостоятельно, без привлечения АКАДЕМИИ.
     7. Регулировать все спорные вопросы между членами научного коллектива без привлечения АКАДЕМИИ и ОРГАНИЗАЦИИ.
     8. Поручать ОРГАНИЗАЦИИ осуществление выплат за счет ГРАНТА в соответствии с направлениями расходования ГРАНТА, указанными в поданной на конкурс заявке, Смете расходов (Приложение №2).
     9. Представить АКАДЕМИИ в соответствии с утвержденными АКАДЕМИЕЙ формами документы о реализации ПРОЕКТА, перечень и требования к которым указаны в разделе 5 настоящего Соглашения.
     10. Выполнять требования настоящего Соглашения, в том числе предусмотренные Условиями финансирования (Приложение №1), Сметой расходов (Приложение №2), а также иными нормативными документами АКАДЕМИИ и РФФИ.
     11. Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до установленных сроков представлять ОРГАНИЗАЦИИ отчетные финансовые и аналитические сведения о реализации ПРОЕКТА, необходимые для подготовки ОРГАНИЗАЦИЕЙ отчета, указанного в п.2.2.13. настоящего Соглашения.
     12. **При публикации результатов ПРОЕКТА в любых электронных и печатных изданиях указывать ссылку на поддержку, полученную от АКАДЕМИИ в виде текста *«Издание / публикация (тезисы докладов, материалы научной конференции и др.) осуществлено при финансовой поддержке РФФИ и Правительства Республики Татарстан в рамках научного проекта №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».***
     13. Предоставлять ОРГАНИЗАЦИИ предложения о необходимости возврата АКАДЕМИИ ГРАНТА в случае расторжения АКАДЕМИЕЙ настоящего Соглашения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п.8.6. настоящего Соглашения.
     14. Незамедлительно уведомлять АКАДЕМИЮ и ОРГАНИЗАЦИЮ о наступлении обстоятельств, влияющих или способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, о невозможности получения ожидаемых результатов ПРОЕКТА или нецелесообразности его продолжения.

1. **ПРАВА СТОРОН**
   1. **АКАДЕМИЯ вправе:**
      1. Запрашивать у ОРГАНИЗАЦИИ и РУКОВОДИТЕЛЯ необходимые для выполнения обязательств Сторон финансовые и иные документы, касающиеся реализации ПРОЕКТА, рассматривать отчеты о ходе реализации ПРОЕКТА и расходовании ГРАНТА и принимать решения о подготовке соответствующих дополнительных соглашений к Соглашению.
      2. Проводить проверку целевого использования ОРГАНИЗАЦИЕЙ и РУКОВОДИТЕЛЕМ ГРАНТА и соблюдения иных условий настоящего Соглашения.
      3. При проведении проверок документов, представленных в подтверждение расходования ГРАНТА АКАДЕМИЯ вправе не принимать к учету расходы, произведенные в сроки, не соответствующие срокам действия настоящего Соглашения.
      4. Уменьшить объем подлежащего перечислению ГРАНТА в случае сокращения общего размера субсидий, выделенных на соответствующий финансовый год на эти цели из средств бюджета Республики Татарстан.
      5. Расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных в п.8.6. настоящего Соглашения.
      6. Требовать от ОРГАНИЗАЦИИ возврата ГРАНТА, в случае его неиспользования, непредставления отчетов, указанных в п. 2.3.9. настоящего Соглашения, и в случае расторжения АКАДЕМИЕЙ настоящего Соглашения в одностороннем порядке и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
   2. **РУКОВОДИТЕЛЬ вправе:**
      1. Распоряжаться полученным ГРАНТОМ в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего Соглашения, в том числе предусмотренными Условиями финансирования (Приложение №1), Сметой расходов (Приложение №2), а также иными нормативными документами АКАДЕМИИ и РФФИ.
      2. Требовать внесения изменений в Смету расходов (Приложение №2) по каждому из указанных в ней направлений расходования ГРАНТА не более чем на 10 % от утвержденных объемов.
      3. Привлекать для реализации ПРОЕКТА иных исполнителей (физических лиц) для оказания редакционно-издательских услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соблюдая требования настоящего Соглашения, в том числе предусмотренные Условиями финансирования (Приложение №1), Сметой расходов (Приложение №2), а также иными нормативными документами АКАДЕМИИ и РФФИ.
2. **РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ГРАНТА**
   1. Для реализации ПРОЕКТА в 2017 году АКАДЕМИЯ перечисляет на счет ОРГАНИЗАЦИИ денежные средства в форме ГРАНТА в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами, сумма прописью)

в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания настоящего Соглашения.

* 1. ГРАНТ, перечисляемый АКАДЕМИЕЙ по настоящему Соглашению, не облагается налогом на добавленную стоимость и налогом на прибыль в соответствии с подпунктом 16 пункта 3 статьи 149 и подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 Налогового Кодекса Российской Федерации.
  2. ГРАНТ, перечисляемый АКАДЕМИЕЙ по настоящему Соглашению, расходуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан или в случае его использования на территории иностранного государства в соответствии с законодательством этого государства, а также на условиях настоящего Соглашения, исключительно на цели, указанные в настоящем Соглашении, Условиях финансирования (Приложение №1) в пределах Сметы расходов (Приложение №2). В случае проведения работ по ПРОЕКТУ не в соответствии с указанными целями данные работы считаются выполненными по инициативе и за счет средств ОРГАНИЗАЦИИ и за счет ГРАНТА не оплачиваются.
  3. В Смету расходов (Приложение №2) не включаются и за счет ГРАНТА не оплачиваются расходы за пользование интеллектуальной собственностью, патентами, изобретениями, полезными моделями и иными разработками и технологиями третьих лиц, предоставленных на возмездной основе.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ ПО ПРОЕКТУ**
   1. Приемка результатов работ по ПРОЕКТУ осуществляется АКАДЕМИЕЙ в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
   2. ПРОЕКТ считается реализованным при условии положительного заключения АКАДЕМИИ. Обязательства РУКОВОДИТЕЛЯ считаются исполненными с момента утверждения АКАДЕМИЕЙ отчетов по ПРОЕКТУ, указанных в п.5.3. настоящего Соглашения.
   3. Документы, подтверждающие выполнение работ по ПРОЕКТУ:

- научный отчет (1 экз. в бумажном сброшюрованном виде и в электронном виде);

- копии публикаций по результатам выполненного ПРОЕКТА (1 экз. в бумажном виде);

- финансовый отчет (исполнение сметы расходов) (5 экз. в бумажном виде);

- акт сдачи-приемки результатов работ по ПРОЕКТУ (5 экз. в бумажном виде).

* 1. В качестве результатов работ по ПРОЕКТУ могут рассматриваться опубликованные в печати научные статьи, доклады, монографии и иные результаты интеллектуальной деятельности, полученные в соответствии с требованиями настоящего Соглашения, в том числе указанными в Условиях финансирования (Приложение №1).
  2. Научный отчет, поданный в бумажном виде, должен соответствовать следующим требованиям: быть оформленным по утвержденному АКАДЕМИЕЙ образцу, предоставляться прошитым, быть утвержденным подписями уполномоченных лиц и печатью ОРГАНИЗАЦИИ. В электронном виде научный отчет предоставляется на невозвратном электронном носителе, формат электронных документов должен позволять просматривать их в неспециализированных общедоступных компьютерных программах, работающих под управлением ОС Windows. Научный отчет в электронном виде может быть выслан на адрес электронной почты **noo@inbox.ru** с обязательным указанием в поле темы сообщения «Отчет о результатах работы по ПРОЕКТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». В случае предоставления научного отчета в электронном виде посредством электронной почты, он должен быть выслан не позднее даты предоставления этого же отчета в бумажном виде.
  3. **Срок предоставления отчета о работе по ПРОЕКТУ - до 01.12.2017 г.**
  4. Датой приемки результатов работ по ПРОЕКТУ и исполнения ОРГАНИЗАЦИЕЙ и РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРОЕКТА своих обязательств по настоящему Соглашению является дата подписания Сторонами акта приема-передачи результатов работ по ПРОЕКТУ. Указанный акт должен быть подписан не позднее даты, указанной в п.5.6 настоящего Соглашения.
  5. Датой исполнения АКАДЕМИЕЙ обязательств, предусмотренных п.2.1.1. настоящего Соглашения, является дата списания со счетов АКАДЕМИИ ГРАНТА, перечисляемого на счет ОРГАНИЗАЦИИ.

1. **ПРАВА СТОРОН НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СОЗДАННЫЕ В РАМКАХ РАБОТ ПО ПРОЕКТУ, И ПОРЯДОК ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**
   1. Авторские права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках настоящего Соглашения, принадлежат авторскому коллективу (РУКОВОДИТЕЛЮ и исполнителям ПРОЕКТА).
   2. Авторский коллектив может заключить с АКАДЕМИЕЙ отдельное соглашение об отчуждении исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. При передаче в АКАДЕМИЮ материалов (далее - «Материалы»), содержащих охраняемые законом результаты интеллектуальной деятельности, в том числе при предоставлении отчетов по ПРОЕКТУ и иных связанных с ними документов, РУКОВОДИТЕЛЬ, предоставляющий Материалы, гарантирует, что при их создании не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и имеется согласие (разрешение) правообладателей на их предоставление в АКАДЕМИЮ и их использование АКАДЕМИЕЙ для проведения экспертизы и для обнародования результатов исследований как результатов реализации поддержанных проектов.
   4. При возникновении судебных или иных споров, связанных с нарушением авторских прав третьих лиц при реализации ПРОЕКТА, ответственность несет РУКОВОДИТЕЛЬ.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
   2. РУКОВОДИТЕЛЬ и ОРГАНИЗАЦИЯ несут ответственность за нецелевое использование ГРАНТА, выделенного АКАДЕМИЕЙ для реализации ПРОЕКТА, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   3. РУКОВОДИТЕЛЬ и ОРГАНИЗАЦИЯ несут ответственность за недостоверность и несвоевременность представляемых АКАДЕМИИ документов, указанных в пункте 5.3. настоящего Соглашения, а РУКОВОДИТЕЛЬ также несет ответственность перед третьими лицами за нарушение их авторских и других прав.
   4. Ни одна из Сторон настоящего Соглашения не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать при заключении настоящего Соглашения или в ходе его исполнения, включая: землетрясение, пожар, наводнение, военные действия любого характера, массовые гражданские волнения, террористические акты, равно как и любые иные акты/действия государственных органов, имеющие место после вступления настоящего Соглашения в силу и независящие от воли Сторон, препятствующие выполнению Сторонами принятых на себя обязательств.
   5. Если любое из этих обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Соглашении, то этот срок соразмерно отодвигается на время действующего обстоятельства.
   6. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, обязана в 7-дневный срок с момента наступления таких обстоятельств уведомить другую Сторону в письменной форме (в том числе телеграфом, факсом, другими средствами связи) о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении действия вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены документами, выданными уполномоченными на то органами в разумный срок.
   7. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящее Соглашение, может быть расторгнуто любой Стороной в одностороннем внесудебном порядке, путем уведомления другой Стороны о своем намерении за 10 (десять) календарных дней.
3. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его АКАДЕМИЕЙ и действует до 31 декабря 2017 года.
   2. ОРГАНИЗАЦИЯ подтверждает, что на момент подписания данного Соглашения исполняет обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, платежеспособна, не находится в процессе ликвидации или реорганизации, не признана несостоятельной (банкротом), на её имущество не наложен арест и её экономическая деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации. Кроме того, ОРГАНИЗАЦИЯ подтверждает, что является юридическим лицом и включена в Единый государственный реестр юридических лиц Российской Федерации под основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Стороны не имеют права на передачу своих прав и обязательств по настоящему Соглашению третьим лицам.
   4. Настоящее Соглашение прекращает свое действие в результате исполнения Сторонами своих обязательств по нему, либо досрочно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
   5. Досрочное расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным настоящим Соглашением или законодательством Российской Федерации.
   6. АКАДЕМИЯ вправе на любом этапе выполнения настоящего Соглашения в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть его в следующих случаях:
      1. Нарушения ОРГАНИЗАЦИЕЙ или РУКОВОДИТЕЛЕМ при исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению действующего законодательства;
      2. Нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения ОРГАНИЗАЦИЕЙ или РУКОВОДИТЕЛЕМ условий настоящего Соглашения, в том числе нецелевого использования выделенного АКАДЕМИЕЙ ГРАНТА, непредставления (частичного непредставления) ОРГАНИЗАЦИЕЙ или РУКОВОДИТЕЛЕМ документов, касающихся его расходования, уклонения от проводимых АКАДЕМИЕЙ проверок, невозможности устранения выявленных нарушений;
      3. Если РУКОВОДИТЕЛЬ признан недееспособным, либо в отношении него ведется уголовное судопроизводство;
      4. Если в отношении ОРГАНИЗАЦИИ объявлена процедура банкротства.
      5. В иных подобных случаях, в том числе указывающих на нецелесообразность дальнейшего выполнения работ по ПРОЕКТУ.
   7. Соглашение считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения ОРГАНИЗАЦИЕЙ или РУКОВОДИТЕЛЕМ от АКАДЕМИИ соответствующего уведомления о расторжении Соглашения.
   8. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения ОРГАНИЗАЦИЯ и РУКОВОДИТЕЛЬ осуществляют возврат ГРАНТА АКАДЕМИИ в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения соответствующего требования от АКАДЕМИИ.
   9. ОРГАНИЗАЦИЯ и (или) РУКОВОДИТЕЛЬ обязаны письменно известить АКАДЕМИЮ о наступлении событий, указанных в п. 8.6.3-8.6.5 настоящего Соглашения, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления такого события.
   10. При изменении юридического/фактического адреса, организационно-правовой формы, платежных реквизитов или внесения каких либо других изменений в структуру Стороны, которые могут повлечь изменения условий настоящего Соглашения и/или его исполнения, Сторона письменно в течение 3 (трех) рабочих дней уведомляет другую Сторону.
   11. Любое уведомление, которое Сторона направляет другой, высылается с обязательным подтверждением получения в виде письма, телеграммы, факса.
   12. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам выполнения условий настоящего Соглашения Стороны принимают все меры для их разрешения путем переговоров и направления претензий. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить ответ на нее в течение 10 (десяти) рабочих дней.
   13. Споры, по которым не достигнуты соглашения, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке в Арбитражном суде Республики Татарстан.
   14. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, в том числе в части уточнения объемов финансирования ГРАНТА, оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами, и считаются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
   15. Настоящее Соглашение составлено в 5 (пяти) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два из которых хранится в АКАДЕМИИ, один – у РУКОВОДИТЕЛЯ, один – в ОРГАНИЗАЦИИ, а один – в Департаменте казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.
   16. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
4. **АДРЕСА БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

АКАДЕМИЯ:

**Государственное научное бюджетное учреждение «Академия наук Республики Татарстан»**

Юридический адрес: 420111, г. Казань, ул. Баумана, д.20

Фактический адрес: 420111, г. Казань, ул. Баумана, д.20

ИНН 1654008987, КПП 165501001

р/сч 40601810192053000001, л/сч ЛБГ00730001-АкадНаук, ЛБО00730005-АкадНаук

Банк Отделение - НБ Республики Татарстан г.Казань

БИК 049205001, КБК 73000000000000000180

ОКВЭД73.10, ОКПО 27889993

Название организации для платежного поручения:

**Академия наук РТ**

**л\сч ЛБГ00730001-АкадНаук**

**ЛБО00730005-АкадНаук**

ОРГАНИЗАЦИЯ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,л/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ:

ФИО:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Серия, номер, кем, когда выдан, код подразделения)*

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От АКАДЕМИИ** | **От ОРГАНИЗАЦИИ** | **РУКОВОДИТЕЛЬ** |
| Вице-президент  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л.Абдуллин  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №1

к грантовому соглашению (договору) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

по грантовому соглашению (договору) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема ПРОЕКТА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этап 2017 г.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Список исполнителей проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Основание для выполнения работы: Решение совета РГНФ от 15.03.2017 г.
4. Классификация работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фундаментальная, прикладная)

1. Сроки выполнения: с момента подписания по 01.12.2017 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Цель работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Ожидаемые результаты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Календарный план работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование работ | Доля стоимости работы от суммы на НИР, в % |
| 1  2 |  | 100 |

1. Перечень организаций, заинтересованных в результатах работ по ПРОЕКТУ: АН РТ,
2. Перечень отчетной документации: **Научный отчет (1 экз. оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-91); акт сдачи и приемки результатов работ по ПРОЕКТУ (5 экз.); копии публикаций (1 экз.) – все перечисленное на бумагоносителе и в электронной форме. Финансовый отчет (исполнение сметы расходов) - 5 экз. на бумагоносителе.**

|  |  |
| --- | --- |
| ОРГАНИЗАЦИЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. | АКАДЕМИЯ  Вице-президент АН РТ    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л.Абдуллин/  подпись  М.П. |
| РУКОВОДИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  Контактный телефон: |  |

Приложение №2

к грантовому соглашению (договору) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**СМЕТА РАСХОДОВ**

по ПРОЕКТУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер ГРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(сумма цифрами, сумма прописью)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Код***  ***статьи расходов*** | ***Наименование статьи расходов*** | ***Всего*** |
|
| **1.** | **220** | **«Оплата работ, услуг»** |  |
| в том  числе: | 222 | «Транспортные услуги» |  |
| 225 | «Работы, услуги по содержанию имущества» (ремонт оборудования) |  |
| 226  (из них) | «Прочие работы, услуги»  из них: |  |
| *Оплата труда* |  |
| *Начисление на з/п (27,1 %)* |  |
| *Другие расходы* |  |
| **2.** | **300** | **«Поступление нефинансовых активов»** |  |
| в том  числе: | 310 | «Увеличение стоимости основных средств» (приобретение оборудования) |  |
| 340 | «Увеличение стоимости материальных запасов» (приобретение предметов снабжения и расходных материалов) |  |
| **ИТОГО** | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ОРГАНИЗАЦИЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. | АКАДЕМИЯ  Вице-президент АН РТ    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л.Абдуллин/  подпись  М.П. |
| РУКОВОДИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  Контактный телефон: | ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР АН РТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/З.В.Нафикова |

Приложение №3

к грантовому соглашению (договору) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

АКТ

сдачи-приёмки результатов работ по ПРОЕКТУ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Казань « » 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руководитель ПРОЕКТА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «РУКОВОДИТЕЛЬ», с одной стороны, а также государственное научное бюджетное учреждение«Академия наук Республики Татарстан»**,** именуемое в дальнейшем «АКАДЕМИЯ», в лице вице-президента Абдуллина Айрата Лесталевича**,** действующего на основании доверенности №01/01-14/67 от 30.12.2016 г., с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о том, что:

1. Результаты работ по ПРОЕКТУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этап 2017 г.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в виде научного отчета и копий научных публикаций по результатам выполненного ПРОЕКТА

(соответствуют, не соответствуют условиям Соглашения)

оформлены в надлежащем виде и представлены в установленные Соглашением сроки.

Краткое описание результатов работ по ПРОЕКТУ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эффективность проведнных работ по ПРОЕКТУ и ссылка на документ, её обосновывающий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Данные материалы научного отчета докладывались …., опубликовались ….. Материалы содержатся в представленном отчете).

2. ПРОЕКТ выполнен в соответствии со Сметой расходов (Приложение №2) на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.,

(сумма цифрами, сумма прописью)

следует к перечислению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(сумма, сумма прописью)

|  |  |
| --- | --- |
| ОРГАНИЗАЦИЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. | АКАДЕМИЯ  Вице-президент АН РТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л.Абдуллин/  подпись  М.П. |
| РУКОВОДИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  Контактный телефон: |  |

Приложение №4

к грантовому соглашению (договору) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ  
(ИСПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ РАСХОДОВ)

по ПРОЕКТУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » 2017 г.

Размер ГРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(сумма цифрами, сумма прописью)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Код***  ***статьи расходов*** | ***Наименование статьи расходов*** | ***План*** | ***Факт*** | ***Отклонения*** |
| 1.  в том  числе: | **220** | **«Оплата работ, услуг»** |  |  |  |
| 222 | «Транспортные услуги» |  |  |  |
| 225 | «Работы, услуги по содержанию имущества» |  |  |  |
| 226 | «Прочие работы, услуги»  из них: |  |  |  |
| *Оплата труда* |  |  |  |
| *Начисление на з/п (27,1%)* |  |  |  |
| *Другие расходы* |  |  |  |
| 2. | **300** | **«Поступление нефинансовых активов»** |  |  |  |
| в том  числе: | 310 | «Увеличение стоимости основных средств» |  |  |  |
| 340 | «Увеличение стоимости материальных запасов» |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ОРГАНИЗАЦИЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. |
|  |
| Составитель сметы, РУКОВОДИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО |

Главный бухгалтер ОРГАНИЗАЦИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО